



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области

Солнечногорский Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области

141500, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая, д. 27., тел. 994-16-04.

(наименование органа государственного контроля (надзора)
или органа муниципального контроля)

г. Клин, ул. Спортивная, 9
(место составления акта)

«13» июля 2017г.
(дата составления акта)

10 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ б/н

По адресу: 141600, Московская область, город Клин, ул. Карла Маркса, д.96а
(место проведение проверки)

На основании: распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки № 05-1890-д от
29.06.2017 г. Руководителя Управления Роспотребнадзора по Московской области
Соловьева Михаила Юрьевича

(вид документа и указанием реквизитов (номер, дата))

Была проведена внеплановая выездная проверка:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении: ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»

(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«06» июля 2017 г. с 12 час.00 мин до 14час 00 мин. Продолжительность 2 часа 00 мин.

«13» июля 2017г. с 09 час.00 мин до 10 час 00 мин. Продолжительность 1 час 00мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений
юридического лица при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: (3 часа в течение 2-х дней).

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Солнечногорским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора
по Московской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** *(заполняется при
проведении выездной проверки)*

05.07.2017 г. в 10 часов 00 минут начальник ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ –
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» Ляшук С.Н.

(фамилия, инициалы подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившие проверку: Ведущий специалист-эксперт Солнечногорского
территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области Стебунов
Антон Павлович

При проведении проверки присутствовал: начальник ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»
Ляшук Светлана Николаевна

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе внеплановой проверки установлено:

Здание оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» кирпичное со всеми видами благоустройства. По периметру ограждено забором. Территория благоустроена, спланирована.

Водоснабжение, канализование оздоровительного лагеря дневного пребывания централизованные, от городских сетей.

Отопление и вентиляция: помещения оздоровительного лагеря дневного пребывания оборудованы системами центрального отопления и вентиляции. В помещениях пищеблока - вентиляция приточно-вытяжная с механическим побуждением, в остальных помещениях - приточно-вытяжная без механического побуждения и естественная, посредством фрагм и форточек.

Для организации медицинского обслуживания предусмотрен медкабинет, оборудованный раковиной для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды, необходимым инвентарем и оборудованием. Организация работы оздоровительного учреждения осуществляется с 8-45 до 18-00 часов. Режим дня предусматривает максимальное пребывание детей на свежем воздухе, проведение оздоровительных, спортивных, культурных мероприятий, походов, игр. На территории оздоровительного учреждения выделено 3 зоны: отдыха, физкультурно-спортивная, хозяйственная.

Санитарные комнаты раздельные для мальчиков и девочек, оборудованы кабинетами с унитазами (4 унитаза для мальчиков имеются сидения; 5 унитазов для девочек имеются сидения) с дверями, раковинами для мытья рук и полотенцами. Для хранения уборочного инвентаря имеется отдельное помещение

За территории хозяйственной зоны расположена площадка для сбора мусора и пищевых отходов.

Оздоровительное учреждение расположено в отдельном здании детского сада на втором этаже, с отдельным входом. При входе на территорию школы имеется Знак О запрете курения.

Количество детей в смену – 81 ребенок. Организовано четыре группы. На 4 группы выделено 5 Воспитателей (к акту прилагается Штатное расписание лагеря) Проинспектированы медицинские книжки. Все врачи пройдены. Работники допущены к занятиям.

Набор помещений оздоровительного учреждения включает – 4 игровых комнат, медкабинет, спортивный зал, столовую, туалеты. Организация дневного сна в оздоровительном учреждении предусмотрена. В спальнях осуществляется проветривание (в отсутствие детей) имеется гигрометр. Кровати расположены вдали от окон.

Согласно представленным протоколам лабораторных исследований от 19.05.17 г № 8245 вода из разводящей сети соответствует СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

Для организации питьевого режима предусмотрены установки с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости (Кулера). При вскрытии емкостей проставлена дата вскрытия.

Организация питания: приготовление пищи осуществляется на пищеблоке сада. Питание сбалансированное, 3-х разовое по согласованному 10-дневному меню. (Завтрак, обед, полдник)

Территория оздоровительного учреждения содержится в чистоте, окошена, уборка проводится ежедневно до выхода детей на участок. За 7 суток до начала смены на территории лагеря была проведена акарицидная, обработка против клещей.

Места общего пользования (туалеты, столовая, медкабинет) ежедневно убирают с применением моющих и дезсредств.

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований:

1. На пищеблоке на всех раковинах отсутствует «Воздушный разрыв», что является нарушением п. 3.7 СП 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
2. На пищеблоке проведена не качественная уборка (отделка потолка с признаками гниения), что является нарушением п.11.2 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

■ выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

нет

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний)

нет

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (*заполняется при проведении выездной проверки*):

Ведущий Специалист – эксперт
Солнечногорского
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по
Московской области
Стебунов А.П.

(подпись проверяющего)

начальник ЛОУ с дневным пребыванием
детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2
«КАЛИНКА» Ляшук Светлана
Николаевна

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, (*заполняется при проведении выездной проверки*): имеется

Ведущий Специалист – эксперт
Солнечногорского
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по
Московской области
Стебунов А.П.

(подпись проверяющего)

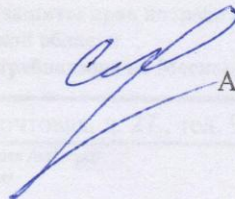
начальник ЛОУ с дневным пребыванием
детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2
«КАЛИНКА» Ляшук Светлана
Николаевна

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: протоколы лабораторных исследований воды питьевой, протокол по ст. 6.7 ч 1,

Подписи лиц, проводивших проверку:

Ведущий Специалист – эксперт Солнечногорского
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Московской области



А.П. Стебунов

Подписи лиц, участвовавших в проверке:

начальник ЛОУ с дневным пребыванием
детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2
«КАЛИНКА»



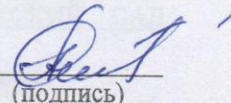
Ляшук С.Н.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

начальник ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» Ляшук Светлана Николаевна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного

“ 13 ” Июля 2017г


(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Московской области
Солнечногорский Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора
по Московской области**

(141500, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая, д.27, тел.994-16-04)

ПРОТОКОЛ

об административном правонарушении Должностного лица

г. Клин, ул. Спортивная, д.9

«13» июля 2017 г

Мною, Ведущим специалистом-экспертом Солнечногорского Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области Стебуновым Антоном Павловичем в ходе проведения мероприятий по государственному контролю (надзору) на основании Распоряжения Руководителя Управления Роспотребнадзора по Московской области Соловьева Михаила Юрьевича от 29.06.2017 года № 05-1890-д обнаружено, что 13 июля 2017г в 10 часов 00 минут должностным лицом начальником ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» Ляшук Светланой Николаевной

по адресу: 141601 Московская область, г. Клин, ул. Карла Маркса, д.96а

допущено нарушение санитарного законодательства РФ:

1. На пищеблоке на всех раковинах отсутствует «Воздушный разрыв», что является нарушением п. 3.7 СП 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
2. На пищеблоке проведена не качественная уборка (отделка потолка с признаками гниения), что является нарушением п.11.2 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

что является нарушением санитарно-эпидемиологического законодательства РФ:

ст. 28 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями); ; п.11.2; СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»; п. 3.7 СП 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

Ответственность за данное(ые) правонарушение(я) предусмотрена ст. 6.7 ч.1 КоАП РФ;

СВЕДЕНИЯ

о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Ф. И. О. Ляшук Светлана Николаевна

Число, месяц, год и место рождения: 15.08.1967г. С. Крайновка Кизлярского района Дагестанской АССР

Место регистрации: Московская область, г.Клин-5, ул. Центральная, д.61, кв.53

(индекс, адрес, район)

Место фактического проживания: Московская область, г.Клин-5, ул. Центральная, д.61, кв.53

Место работы: начальник ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»

зар/плата (иной доход): 15000

Семейное положение: замужем

Документ, удостоверяющий личность, паспорт серия 4611 № 759120

Когда и кем выдан: ТП №2 ОУФМС России по Московской области по Клинскому Муниципальному району 04.03.2012г.

Подвергался ли ранее административной ответственности - Да, Нет (нужное подчеркнуть)

Осуществлено доставление (ст.27.2 КоАП РФ) нет время доставления нет

Свидетели, потерпевшие, понятые _____ (да, нет) без участия _____

С протоколом ознакомлен, по существу

поясняю в к.з. в каровой провела и наведомство уборка (объемна работа, с друзьями и семьей (приехали) Сид

(подпись лица, привлекаемого к ответственности)

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВЕДЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Статья 25.1 КоАП РФ:

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.
2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела, либо такое ходатайство оставлено без удовлетворения.
3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу. При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина, присутствие лица в отношении, которого ведется производство по делу, является обязательным.
4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельства дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

Статья 28.2 КоАП РФ ч.6

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

В соответствии с ч.3 ст.28.2 КоАП РФ, Положения ст.51 Конституции РФ

С правами и обязанностями ознакомлен «13» июля 2017 г

(подпись лица, привлекаемого к ответственности)

С протоколом ознакомлен:

13.07.2017г

(дата)

(подпись)

/Ляшук С.Н.

(ФИО)

с участием защитника _____ без участия _____

фамилия, имя, отчество, сведения о документе, подтверждающем его полномочия

которому разъяснены его права, предусмотренные статьей 25.5. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в том числе право участвовать в производстве по делу с момента составления протокола об административном правонарушении, право ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать в рассмотрении дела, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, постановление по делу об административном правонарушении, пользоваться иными процессуальными правами.

С правами и обязанностями ознакомлен «__» 2017 г

(подпись, Ф.И.О.)

Переводчику:

не требуется

фамилия, имя, отчество, место жительства или регистрации

разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 25.10. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: явиться по вызову должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, в том числе обязанность выполнить полно и точно порученный ему перевод, и он предупрежден об ответственности за заведомо неправильный перевод в соответствии со статьей 17.9. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

С правами и обязанностями ознакомлен «__» 2017 г

(подпись, Ф.И.О.)

Ведущий Специалист-эксперт

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

Стебунов А.П.

(фамилия и инициалы)

Копию протокола получил:

13 июля 2017г Сид