

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»

141612, Московская область, г. Клин, ул. К.Маркса, д.96 «А», тел.8(49624) 2-02-16

СОГЛАСОВАНО  
Общее Собрание работников  
Учреждения  
Протокол № 1  
«01» сентября 2020 г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МДОУ  
ДС № 2 «КАЛИНКА»  
от 01.09.2020 г № 203/О  
С.Н. Ляшук



СОГЛАСОВАНО  
С председателем Совета родителей

*[Handwritten signature]*

**ПОЛОЖЕНИЕ № 28**  
**О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,**  
**ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ**  
**МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И**  
**РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ -**  
**ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2**  
**«КАЛИНКА»**

## **1. 1. Общие положения.**

• Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ – ДЕТСКИМ САДОМ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом, иными локальными актами МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА».

1.1. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращение отношений между МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ – ДЕТСКИМ САДОМ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» (далее МДОУ) и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Под отношениями в Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

## **2. Порядок оформления возникновения отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по МДОУ о зачислении обучающегося в МДОУ (приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования).

2.2. Приём обучающихся в МДОУ регулируется «Положением о порядке приёма, основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся» МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА».

2.3. Изданию приказа о зачислении обучающегося в МДОУ предшествует заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МДОУ и родителями (законными

представителями) ребенка, посещающего МДОУ (далее Договор об образовании)

**2.4.** Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

**2.5.** В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

**2.6.** Подписание Договора является обязательным для всех сторон. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**2.7.** Договор вступает в силу со дня его подписания и действует на весь период посещения обучающимся МДОУ.

**2.8.** Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения обучающимся дошкольного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

**2.9.** Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления обучающегося в МДОУ.

### **3. Порядок оформления изменения образовательных отношений**

**3.1.** Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

**3.2.** Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МДОУ.

**3.3.** Основанием для изменения образовательных отношений является приказ по МДОУ.

**3.4.** Приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в Договор об образовании.

**3.5.** Изменения и дополнения к Договору вносятся в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

### **4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

**4.1.** Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии обучающегося из МДОУ с сохранением места.

**4.2.** Причинами, дающими право на сохранение места за обучающимся в МДОУ, являются:

4.2.1. состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать МДОУ (при наличии медицинского документа);

4.2.2. прохождение санаторно – курортного лечения;

4.2.3. карантин;

4.2.4. отпусков родителей (законных представителей);

4.2.5. иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. На основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся издаётся приказ по МДОУ.

## **5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании в связи с отчислением обучающегося из МДОУ, осуществляющего образовательную деятельность обучающихся:

по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося в связи с получением им дошкольного образования (завершением обучения) и выпуском обучающегося в школу, досрочно по основаниям, установленным п.5.2.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и МДОУ, в том числе в случаях ликвидации МДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

5.2.2. по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключённый в соответствии с законодательством Российской Федерации между родителями (законными представителями) обучающегося и МДОУ, в этих случаях подлежит расторжению по соглашению сторон (п.1 ст.450 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

5.4. В случаях аннулирования лицензии МДОУ на осуществление образовательной деятельности, ликвидации МДОУ Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МДОУ.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по учреждению об отчислении обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей).

5.7. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ, прекращаются с даты отчисления обучающегося из МДОУ.

## **6. Ответственность МДОУ**

**6.1.** МДОУ несет ответственность за:

6.1.1. своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменениях образовательных отношений;

6.1.2. соблюдение порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

6.1.3. своевременное внесение соответствующих изменений в договор об образовании, принятии распорядительного акта (приказа) МДОУ.

## **7. Ответственность родителей**

**7.1.** Родители (законные представители) несут ответственность за:

7.1.1. своевременное предоставление документов, влияющих на изменение образовательных отношений;

7.1.2. соблюдение порядка регламентации образовательных отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

## **8. Делопроизводство**

**8.1.** В МДОУ ведутся следующие формы:

8.1.1. Договор об образовании;

8.1.2. Согласие на обработку персональных данных обучающегося и родителей (законных представителей);

8.1.3. Дополнительное соглашение к договору об образовании;

8.1.4. Приказ о зачислении обучающегося в МДОУ;

8.1.5. Приказ о переводе обучающегося;

8.1.6. Приказ об отчислении обучающегося из МДОУ;

8.1.7. Заявление родителей (законных представителей) об отчислении;

8.1.8. Заявление родителей (законных представителей) о переводе;

8.1.9. Отзыв согласия на обработку персональных данных;

**8.2.** В МДОУ ведутся следующие журналы:

8.2.1. Журнал движения обучающихся;

8.2.2. Журнал регистрации приказов по обучающимся;

8.2.3. Журнал регистрации договоров между МДОУ и родителями (законными представителями);

8.2.4. Журнал регистрации заявлений родителей о приеме в дошкольное образовательное учреждение

## **9. Срок действия**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его на Общем собрании трудового коллектива и издания приказа, заведующего МДОУ о введении его в действие.

9.2. Срок данного Положения не ограничен.

9.3. Данное Положение действует до принятия нового.