


УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»

141612, Московская область, г. Клин, ул. К.Маркса, д.96 «А», тел.8(49624) 2-02-16

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
«25» сентября 2018 г.

 /Алиева С.И./

УТВЕРЖДАЮ

Приказом заведующего МДОУ
ДС №2 «КАЛИНКА»
от 25.09.2018 г. № 215-2/О
С.Н. Ляшук



**ПОЛОЖЕНИЕ № 67
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДОПЛАТ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ И НЕ ВХОДЯЩИХ В
КРУГ ОСНОВНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

В соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Клинского муниципального района предусматриваются средства в размере до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников.

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок и размер доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников.

1.2. Настоящее Положение разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» в соответствии с Законом РФ ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации», Положением об оплате труда работников образовательных учреждений Клинского муниципального района.

1.3. Настоящее положение разработано с целью усиления заинтересованности работников образовательной организации в развитии творческой активности и инициативы по реализации поставленных перед коллективом задач, повышения качества образовательного процесса, закрепление в МДОУ высококвалифицированных кадров.

1.4. Положение предусматривает единые принципы установления компенсационных доплат педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, не входящих в круг основных обязанностей, в т.ч. работающим по совместительству, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.5. Размеры компенсационных доплат и порядок их установления определяется МДОУ в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются настоящим локальным актом с учётом мнения представительного органа работников или КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ (соглашением) трудового коллектива учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Доплаты руководителю МДОУ производятся с согласования Учредителя образовательной организации.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок установления компенсационных доплат.

2.1. Доплаты и их размер устанавливаются приказом руководителя дошкольной образовательной организации на основании протокола заседания комиссии по распределению компенсационных доплат или решения Совета МДОУ с учётом мнения профсоюзной организации на определённый период (месяц).

2.2. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, устанавливаются в процентном отношении к окладам (тарифным ставкам) работников МДОУ.

2.3. Компенсационные доплаты могут устанавливаться на учебный год, временно (на месяц, квартал), разово (в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата).

2.4. Начисление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, производится за фактически отработанное время и выплачивается в течение месяца, следующего за отчётным.

2.5. Компенсационные доплаты к должностному окладу могут быть отменены или изменены в размерах приказом заведующего при несоответствии возложенных заданий и фактически выполненного объёма работ до истечения срока действия приказа об их установлении.

3. Виды доплат

3.1. Настоящее Положение устанавливает следующий перечень дополнительных работ и размеры доплаты для педагогических работников МДОУ.

№ п/п	Критерии	Процент (%) от ставки
1.	Участие в экспериментальной деятельности	до 10%
2.	Работа по приоритетному направлению	до 10%
3.	Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе методических объединений	до 5%
4.	Обустройство участков и территории МДОУ	до 5%
5.	Осуществление нововведений, обеспечивающих полное удовлетворение населения	до 6%
6.	Организация кружковой деятельности (4 занятия в месяц)	до 4%
7.	Наставничество	до 2%
8.	Внедрение и освоение дополнительных условий для осуществления коррекции и психофизического здоровья воспитанников	до 6%
9.	Развитие педагогического творчества	до 8%
10	Разработка инновационных программ и организацию работы в режиме инновации	до 6%
11	Сотрудничество с другими организациями за рамками	до 2%

	рабочего времени (музей, детская библиотека и тд.)	
12	Изготовление дидактического и раздаточного материала	до 2%
13	Оформление и заведование кабинетами (музеем)	до 3%
14	За иные разовые работы, связанные с образовательным процессом, но не входящих в круг основных обязанностей педагога.	до 5%
15	Работа в ДОШКОЛЬНОМ КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ	до 10%

4. Размеры компенсационных доплат

4.1. Конкретный размер надбавки, доплаты работнику определяется заведующим (согласно Приложению №1) с учётом мнения методического совета и (или) руководителя методического объединения, профсоюзного комитета, фиксируется в приказе с указанием срока установления доплаты или надбавки.

4.2. Критерии для расчёта выплат компенсационного характера педагогическим работникам помещены в следующей таблице:

№	Критерий	Показатели	Расчёт показателя	Шкала
1	Участие в экспериментальной деятельности	1. Обеспечение: -методическое - технологическое -дидактическое	Количество и собственных методических разработок, рекомендаций, учебных пособий, применяемых в образовательном процессе	В зависимости от сложности, объёма и результативности работы не более 10% от оклада
2	Работа по приоритетному направлению	-оснащение предметно-развивающей среды		до 4%
		- систематизация материала (работа на ПК)		до 2%
		- выход темы (коллективные работы, тематические занятия, праздники, развлечения)		до 4%
3	Обустройство участков и территории МДОУ	создание условий для: -двигательной активности -игровой деятельности(игровые зоны) -ознакомления с окружающим /трудовой деятельностью (кормушки, цветники, огород)	Количество, соответствие возрастным особенностям детей, СанПиНа, безопасности	до 2% до 2% до 1%

4	Осуществление нововведений, обеспечивающих полное удовлетворение населения	-группы кратковременного пребывания; -круглосуточные группы; -коррекционные группы		до 2% до 2% до 2%
5	Организация кружковой деятельности	-охват кружковой деятельностью -качество (диагностика, отзывы родителей) -выход темы (участие в мероприятиях МДОУ, района)	количество воспитанников/ систематичность работы	до 3%
6	Наставничество	- составление планов работы -квалифицированная помощь		
	Внедрение и освоение дополнительных условий для осуществления коррекции и психо-физического здоровья воспитанников	- работа в ПМПк МДОУ - работа в МПМК района		до 4% до 6%
7	Развитие педагогического творчества	- предоставление практического материала для образовательной деятельности с детьми - организация олимпиад, - участие в конкурсах различного уровня, конференциях	количество и качество количество участвующих детей и в проводимых мероприятиях и качество	до 2% до 2% до 4% На уровне МДОУ 1 место – 2 % 2 место - 1,6% Участие - 1% на районном уровне 1 место - 4 % 2 место – 3 % участие - 2 % на региональном- 1 место - 6% 2 место – 4% участие – 2 % на всероссийском 1 место - 10%

				2 место - 8 % участие - 4%
8	Разработка инновационных программ и организация работы в режиме инновации	1 срок реализации 2 новизна 3 выход темы 4. инновационная технология 5.обеспечение государственно-общественного управления в учреждении (зав)	Количество и объём методических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе 5.-Управляющий совет; - попечительский совет; -совет учреждения	1. срок -краткосрочный -2 % -сред. продолжительн. -4% - долгосрочный - 6% 2 по опыту МДОУ – 2% по опыту др МДОУ- 4% разработан. самост.- 6% 3) выход темы: На группе-2% в МДОУ – 4% районный-6% региональный- 8% 5.-до 6% -до 4% - до 2%
9	Сотрудничество с другими организациями за рамками рабочего времени (музей, детская библиотека и т.д.)			до 2%
10	Оформление и заведование кабинетами (музеем)	-соблюдение правил СанПиНа, ОП, создание условий в соответствии с требованиями Программы -дидактический, раздаточный материал - постоянные и сменные композиции	На основе результатов внутреннего контроля	до 3%
11	Изготовление дидактического и раздаточного материала		Качество количество	до 2%
12	За иные разовые работы, связанные с образовательным процессом и не входящие в круг основных обязанностей	-участие в коллективных просмотрах (Дни открытых дверей и т.д.)	Качество количество	до 5%

	работника			
--	-----------	--	--	--

4. Стимулирующие выплаты

5.1. Для МДОУ предусматриваются средства в размере до 10% фонда оплаты труда данного учреждения на установление выплат стимулирующего характера.

5.2. Размер стимулирующей части ФОТ заведующим МДОУ (интенсивность) определяется исключительно Приказом по Управлению образования Администрации Клинского муниципального района.

5.3. Размер стимулирующих выплат определяется в индивидуальном порядке согласно критериям данного Положения и не может быть более 10% от должностного оклада, тарифной ставки с учетом фактической нагрузки работника.

5.4. Размер стимулирующих выплат определяется следующим образом:

5.4.1. производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника;

5.4.2. баллы, полученные всеми работниками учреждения, суммируются, общая сумма выплат делится на общую сумму баллов.

5.4.3. В результате получается денежный вес каждого балла. Этот показатель умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер выплаты каждого работника за отчетный период.

6. Виды выплат стимулирующего характера.

6.1. Настоящее Положение устанавливает следующие виды выплат стимулирующего характера:

6.1.1. выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

6.1.2. выплаты за качество выполняемых работ;

6.1.3. премиальные выплаты по итогам работы.

6.2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учётом оценки критериев качества оказания услуг и выполнений работы указанных в Приложениях к настоящему Положению (Приложения 1-2).

6.3. В МДОУ применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников МДОУ.

6.4. Предложение о виде и размере премирования вносят:

6.4.1. заведующий МДОУ;

6.4.2. органы общественного самоуправления МДОУ (Управляющий совет и комиссия по распределению выплат);

6.4.3. профсоюзный комитет МДОУ.

6.5. Премирование носит разовый характер.

6.6. Приведенные критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников МДОУ могут быть изменены и дополнены в соответствии с миссией и целями учреждения по согласованию с профсоюзной организацией МДОУ и Управляющим советом.

6.7. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Критерии оценки для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала МДОУ (включая старшего воспитателя, специалистов работающих в ДКЦ, педагогов дополнительного образования)

№ п/п	критерии	показатели	Расчет показателя	Шкала в баллах	Баллы
1.	Посещение детьми дошкольного образовательного учреждения	Процент посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения	Среднемесячный процент посещаемости в группе (по таблице посещения детей)	От 60% до 79% От 80% до 100%	До 30
2.	Предметно - развивающая среда в МДОУ	Создание предметно – развивающей среды в группе в целях обучения и воспитания детей. Создание условий для организации дополнительных видов деятельности дошкольников и индивидуальной работы с ними.	Оформления группового помещения в соответствии с требованиями образовательной Программы и возрастом детей Наличие специально оборудованных игровых и предметных зон	На основе результатов внутреннего контроля На основе результатов внутреннего контроля	До 15
3.	Развитие и обучение детей в соответствии с требованиями образовательной программы	Наличие у детей навыков и умений в разных видах деятельности в соответствии с требованиями программы обучения и воспитания в детском саду	Показатели обученности и развития по результатам педагогической диагностики в соответствии с реализуемой образовательной Программой	На основе результатов внутреннего контроля, диагностики высокий уровень – средний уровень –	1-5
4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Проведение и участие в мероприятиях: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, наличие опубликованных работ	Количество и высокое качество проведённых мероприятий, их содержание	Всероссийский и региональный уровень – муниципальный – уровень МДОУ –	1-5
5.	Использование современных педагогических технологий, в т.ч.	Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры, здоровьесберегаю	Наличие и использование на занятиях с детьми мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео,	На основе результатов внутреннего контроля	5

	развивающих, здоровьесберегающих и др.	щих технологий	аудио аппаратуры, здоровьесберегающих технологий		
6.	Повышение квалификации профессиональная подготовка	Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, обучение по программам высшего образования (для не имеющих такового), обучение в аспирантуре, докторантуре	Свидетельство, сертификаты и т.п. о прохождении повышения квалификации и профессиональной подготовке (не менее 72 часов, в том числе по накопительной системе)	Обучение по программам высшего образования – Повышение квалификации – Профессиональная подготовка – Обучение в аспирантуре, докторантуре –	1-5
7.	Работа с родителями детей	- Активность в работе с родителями -положительная оценка деятельности воспитателя со стороны родителей - отсутствие родительской задолженности по оплате МДОУ	Количество проведенных мероприятий, оформление информационного стенда, уголка для родителей, использование нетрадиционных форм в работе с родителями, участие родителей в проводимых мероприятиях и др. -Количество положительных голосов/количеству опрошенных по результатам анкетирования. - квитанции	На основе результатов внутреннего контроля	До 15
8.	Ведение документации в соответствии с требованиями с использованием ПК	Использование ПК при оформлении документации Выполнение требований по ведению документации	Соответствие документации установленным нормам, своевременность заполнения и сдачи	На основе результатов внутреннего контроля	1-5
9.	Участие в общественной работе дошкольного учреждения	- участие в работе комиссий - участие в работе творческих групп	Количество и качество выполнения работы	Не более 5 баллов	1-5
10.	Премия по итогам работы	По итогам работы за год, По достижению	Высокое качество выполненной работы	Не более 10 баллов	До 10

		высоких результатов, Выполнение особо важной работы для МДОУ			
11	Работа в ДКЦ с использованием современных коррекционных технологий	По итогам работы Выполнение работ связанных с работой в ДКЦ	Качество выполненной работы	Не более 10 баллов	До 10

Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда вспомогательного персонала

№ п/п	критерии	показатели	Расчет показателя	шкала	Баллы
1.	Посещаемость детьми дошкольного образовательного учреждения	Высокий % посещаемости детьми МДОУ	Среднемесячный процент посещаемости в группе (по таблице посещения детей)	От 60% до 79% От 80% до 100%	До 30
2.	Санитарно – гигиеническое состояние помещений группы, МДОУ	Содержание вверенных помещений в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями	Обеспечение сохранности имущества и содержание в образцовом порядке в вверенном им помещении. Отсутствие замечаний контролирующих органов	На основе результатов внутреннего контроля	10
3.	Воспитание у детей культурно – гигиенических умений и навыков	Наличие у детей культурно – гигиенических умений и навыков	Культурно – гигиенические навыки и умения детей	На основе результатов внутреннего контроля	10
4.	Оказание помощи воспитателям в организации педагогического процесса	Участие в изготовлении пособий, дидактических игр, картотек и т.д. оформительская деятельность	Объем изготовленного материала		10
5.	Выполнение разовых поручений	Выполнение работы, связанной с внедрением новых образовательных программ Участие в генеральных уборках МДОУ,	Количество и качество выполненных работ		10

		благоустройстве, озеленении территории Укос газонной травы			
6.	Премия по итогам работы к событиям и датам	По итогам работы за год, По достижению высоких результатов, Выполнение особо важной работы для МДОУ	Высокое качество выполненной работы		5
7.	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности, ОТ и СанПиН, выполнение необходимых объемов текущего капитального ремонта	Акты контроля Качество своевременность выполнения работ		10
8.	Организация детского питания	Своевременное оформление заявок на продукты питания, качество продуктов Своевременность проведения инструктажа	Связь с базами снабжения МДОУ и продуктами питания		10
9.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	Участие в мероприятиях и их организация - выполнение плана по прививкам - ведение санитарно- гигиенической пропаганды среди родителей, населения - отсутствие травматизма	Регулярность проведенных мероприятий - проведение согласно плану - введение и осуществление дополнительных условий для коррекции психического и физического здоровья воспитанников	На основе результатов внутреннего контроля	5