


УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»**


141612, Московская область, г. Клин, ул. К.Маркса, д.96 «А», тел.8(49624) 2-02-16

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 /С.И. Алиева/
«03» февраля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ ДС №2
«КАЛИНКА»

 /Л. Лянук/
Приказ № 47/О от 02.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 21
О РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛ-
НИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ».

1.2. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА» (далее МДОУ) независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать дополнительные финансовые средства, полученные от дополнительных платных образовательных услуг, предпринимательской деятельности, а также за счет добровольных благотворительных взносов юридических и физических лиц.

1.3. МДОУ вправе использовать дополнительные полученные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат сотрудникам МДОУ и другие нужды.

1.4. Привлечение МДОУ дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

2. Источники внебюджетных средств

2.1. Источником внебюджетных средств являются средства, полученные от дополнительных платных образовательных услуг.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. От 35% до 50% составляют расходы на заработную плату:

3.1.1. оплата труда педагогических работников;

3.1.2. оплата труда административных работников;

3.1.3. оплата труда вспомогательного персонала;

3.1.4. премия;

3.1.5. начисления на заработную плату.

3.2. От 5% до 10% составляют расходы на содержание зданий и сооружений:

3.2.1. частичное возмещение коммунальных услуг;

3.2.2. частичное возмещение расходов по охране;

3.2.3. частичное возмещение расходов по пожарной безопасности;

3.2.4. иные расходы.

3.3. От 5% до 30% составляют расходы на организацию МДОУ:

3.3.1. приобретение учебно-наглядных пособий;

3.3.2. приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;

3.3.3. оплата по договорам возмездного оказания услуг;

3.3.4. оплата курсов повышения квалификации;

3.3.5. прочие расходы.

3.4. Расходы на развитие материально-технической базы составляют от 5% до 40% (после уплаты соответствующих налогов, в том числе налога на прибыль):

3.4.1. текущий и капитальный ремонт;

3.4.2. приобретения оборудования;

4. Контроль за расходованием внебюджетных средств

4.1. Комиссия МДОУ в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг в МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ

НОМ УЧРЕЖДЕНИИ - ДЕТСКОМ САДУ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 2 «КАЛИНКА» призвана контролировать поступление и расходование внебюджетных средств.

4.2. Полномочия членов комиссии МДОУ на период подготовки отчета соответствуют полномочиям членов комиссии.

4.3. Члены комиссии обязаны:

4.3.1. проанализировать первичную документацию по учету и поступлению внебюджетных средств;

4.3.2. проконтролировать соответствие использования внебюджетных средств Положению о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг в МДОУ.

4.4. Заведующий МДОУ обязан представить необходимую документацию членам комиссии МДОУ для проведения ревизии.

4.5. Результат работы комиссии необходимо вынести на заседание Педагогического совета.

4.6. Комиссия МДОУ отчитывается о привлечении и использовании внебюджетных средств.

4.7. Протокол заседания комиссии МДОУ ведется и хранится в установленном порядке. Отчет для Учредителя оформляется по установленной форме. Отчет может быть предоставлен за учебный год, в принятой форме.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия в установленном порядке.

5.2. Срок данного Положения не ограничен.

5.3. Данное Положение действует до принятия нового.

5.4. Вопросы, не оговоренные настоящим Положением, решаются МДОУ самостоятельно в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью:

31 (м/к) листов
Заведующий МДОУ
ДС № 2 «КАЛИНКА» Ляшук С.Н

