



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №2 «КАЛИНКА»

141612, Московская область, г. Клин, ул. К.Маркса, д.96 «А», тел.8(49624) 2-02-16

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
 /С.И. Алиева/  
«03» февраля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ ДС №2  
«КАЛИНКА»  
 МАОУ ДС №2 Лышук/  
Приказ № 47/О от 03.02.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ 22  
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

## **1. Общие положения**

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ - ДЕТСКИМ САДОМ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 2 «КАЛИНКА» (МДОУ) обучающимся, их родителям (законным представителям) (далее - Заказчикам).

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

## **2. Предмет деятельности**

2.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МДОУ ДС № 2 «КАЛИНКА», превышающих рамки соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов ДО закреплен приказом заведующего МДОУ на текущий учебный год.

## **3. Цель платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей родителей (законных представителей) для воспитанников МДОУ за рамками государственных образовательных стандартов.

3.2. Создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей обучающихся.

3.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательного учреждения.

## **4. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг**

Для организации платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

4.1. Изучить спрос родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ на платные дополнительные образовательные услуги и определить контингент обучающихся;

4.2. Создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

4.3. Издать приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором определяется:

4.3.1. ответственные лица;

4.3.2. состав участников;

4.3.3. организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (расписание занятий, сетка занятий, график работы);

- 4.3.4. привлекаемый преподавательский состав.
- 4.4. Определить договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).
- 4.4. Реализовать платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 4.5. Вести учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкциями МДОУ.
- 4.6. Обеспечивать реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- 4.7. Оформлять трудовые отношения в виде срочных эффективных контрактов с физическими лицами.
- 4.8. Оформлять с родителями (законными представителями) договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- 4.9. Проводить показательные мероприятия, открытые занятия, организовать выставки для родителей (законных представителей) педагогам два раза в учебный год.

## **5. Информация о платных дополнительных образовательных услугах и порядок их предоставления**

5.1. МДОУ представляет заказчикам полную информацию о платных дополнительных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- 5.1.1. наименование и юридический адрес МДОУ, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- 5.1.2. уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 5.1.3. перечень платных дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- 5.1.4. стоимость платных дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 5.1.5. образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 5.1.6. режим занятий.

Информация размещается в общедоступном для заказчиков услуг месте.

5.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ регулируется следующими локальными актами:

- 5.2.1. приказом заведующего МДОУ об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 5.2.2. договорами с родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 5.2.3. утвержденным Постановлением Совета депутатов Клинского муниципального района перечень и стоимость платных дополнительных образовательных услуг;
- 5.2.4. утвержденным графиком оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием наименований педагогических работников

их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;

5.2.5. срочными эффективными контрактами с педагогическими работниками;

5.2.6. должностными инструкциями;

5.2.7. дополнительным штатным расписанием по внебюджетной деятельности;

5.2.8. положением о внебюджетном фонде.

5.3. Ответственный за оказание платных дополнительных образовательных услуг:

5.3.1. оформляет договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

5.3.2. оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;

5.3.3. организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг;

5.3.4. контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных дополнительных образовательных услуг.

5.4. МДОУ обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

## **6. Права и обязанности**

6.1. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Исполнители имеют право:

6.2.1. регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;

6.2.2. выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;

6.2.3. согласовывать условия договора на оказание услуг;

6.2.4. получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;

6.2.5. получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;

6.3. Исполнители обязаны:

6.3.1. довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

6.3.2. не навязывать Потребителю дополнительных образовательных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;

6.3.3. не отказывать в выполнении услуг Потребителю без уважительных причин;

6.3.4. возместить материальный и моральный ущерб Потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;

6.4. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг:

6.4.1. Потребители имеют право:

6.4.1.1 получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг

6.4.1.2. требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

6.4.2. Потребители обязаны:

6.4.2.1. согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;

6.4.2.2. принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;

6.4.2.3. своевременно оплачивать оказанные услуги;

6.4.2.4. возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

## **7. Оформление, оплата и учет предоставленных платных дополнительных образовательных услуг**

7.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

7.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчет на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

7.3. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно ДО (и утверждается руководителем). Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

7.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению МДОУ и Заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.

7.5. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет ДОО.

7.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

7.7. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг реинвестируются в данное учреждение в соответствии Положением о внебюджетном фонде (за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором). Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

7.8. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, могут расходоваться:

7.8.1. на увеличение заработной платы педагогическим работникам (но не более 50% полученных средств);

7.8.2. развитие и совершенствование образовательного процесса;

7.8.3. текущий ремонт здания;

7.8.4. развитие материальной базы ДОО.

7.9. МДОУ вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

7.10. Размер и форма доплат руководителю МДОУ за организацию и контроль осуществления дополнительных услуг определяются общим собранием родителей, но не превышают установленных Учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат. Руководитель может поощряться за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются Педагогическим советом.

## **8. Порядок оформления оплаты учета платных дополнительных образовательных услуг**

8.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно на расчетный счет МДОУ ДС № 2 «КАЛИНКА». При отсутствии обучающегося на занятии по уважительной причине производится перерасчет оплаты.

8.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы.

8.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы:

8.3.1. на заработную плату;

8.3.2. материальные затраты;

8.3.3. приобретение материалов для работы;

8.3.4. доход МДОУ.

8.4. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники МДОУ, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных дополнительных образовательных услуг заключаются срочные эффективные контракты.

8.5. Дети сотрудников, обучающиеся из многодетных и малообеспеченных семей пользуются льготой при оплате платных дополнительных образовательных услуг до 50 %.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг несет заведующий МДОУ.

9.2. В случае нарушения МДОУ настоящего Положения Государственный орган управления образованием вправе:

9.2.1. приостановить или запретить оказание платных дополнительных образовательных услуг;

9.2.2. изъять у МДОУ доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью или частично;

9.2.3. привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его на Общем собрании трудового коллектива и издания приказа, заведующего МДОУ о введении его в действие.

10.2. Срок данного Положения не ограничен.

10.3. Данное Положение действует до принятия нового.

В данном документе пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью:

7 (всего) листов  
Заведующий МДОУ  
ДС № 2 «КАЛИНКА» Ляшук С.Н.

